

İŞ AKIŞI	SORUMLULAR	DOKÜMAN / KAYIT
<p>Dokorasını tamamlayan araştırma görevlisi/öğretim görevlisinin talebi üzerine bölümler ders vermeleri için görevlendirme taleplerini Dekanlığa, Dekanlıkta fakülte içinde ise ilgili bölüme, Fakülte dışında ise ilgili Fakülteye iletir.</p> <p>Bölüm ders vermek üzere görevlendirilmesi talep edilen araştırma görevlisi/ öğretim görevlisinden görüş talep eder.</p> <p>Öğretim elemanı ders vermeyi kabul ediyor mu?</p> <p>EVET</p> <p>Bölüm/İlgili Fakülte, görevlendirme uygun yazısını talep eden Fakülteye iletir. Ders görevlendirmesi dersin verileceği Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülür.</p> <p>HAYIR</p> <p>Bölüm/İlgili Fakülte, uygun bulunmama gerekçesini talep eden Fakülteye iletir. Fakülte ders görevlendirme taleplerinin red edildiğini ilgili Bölüme iletir.</p> <p>Fakülte Yönetim Kurulunda uygun bulundu mu?</p> <p>EVET</p> <p>Araştırma görevlisi/ öğretim görevlisinin görevlendirileceği ders bilgilerinin yer aldığı Fakülte Yönetim Kurulu kararı, Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Personel Daire Başkanlığına bildirilir.</p> <p>Personel Daire Başkanlığı Üniversite Yönetim Kurulu kararını ders görevlendirmesi talep eden fakülte ile öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu fakülteye bildirir.</p>	<p>Ders Görevlendirmesi Talep Eden Bölüm Başkanlığı Fakülte</p> <p>Ders Görevlendirmesi Talep Edilen Bölüm Başkanlığı</p> <p>Arş. Gör. Dr. Öğr. Gör. Dr.</p> <p>Ders Görevlendirmesi Talep Edilen Bölüm/ Fakülte Ders Görevlendirmesi Talep Eden Fakülte</p> <p>Ders Görevlendirmesi Talep Eden Fakülte Yönetim Kurulu</p> <p>Ders Görevlendirmesi Talep Eden Fakülte</p> <p>Personel Daire Başkanlığı</p>	<p>Resmi Yazı 2547 Sayılı Kanunun 36. Maddesi</p> <p>Resmi Yazı</p> <p>Resmi Yazı</p> <p>Resmi Yazı</p> <p>Resmi Yazı</p> <p>Resmi Yazı</p> <p>Resmi Yazı</p>