

İŞ AKIŞI	SORUMLULAR	DOKÜMAN / KAYIT
<p>Arızalı ya da bakım yapılması gereken Makina/Cihazı garanti kapsamında değilse ilgili Daire Başkanlığından teknik destek talep edilir.</p> <p>Teknik personel Makina/Cihaz kontrolünü yapar. Tamir edilemiyorsa, bakım için de yetkili değilse bir rapor ile Dekanlık/Müdürlüğe bilgi verir.</p> <p>MYSV2’de bakım ve onarım için Dekanlık/Müdürlüğün ilgili ödeme kaleminde bütçe var mı?</p> <p>E</p> <p>Bakım ve onarım yapılabilmesi için MYSV2’den Harcama Talimatı ile Harcama Yetkilisinden uygun alınır.</p> <p>H</p> <p>İlgili bütçe kaleminin yıllık ödeneği açılana kadar beklenilir. Eğer yıl sonu ise bakım ve onarımın yaptırılabilmesi için ödenek aktarımı yada bakım ve onarımının yaptırılması için ilgili Daire Başkanlıklarına UBYS’den talep yazısı gönderilir.</p> <p>Belirlenen Piyasa Fiyat Araştırma Görevlileri tarafından piyasa araştırması yapılarak belirlenen 3 adet tekliften en uygun olan firma belirlenerek Makin/Cihaz bakım ve onarım yapılması için yetkililer ile iletişime geçilir.</p>	<p>Taşınır Kayıt Yetkilisi</p> <p>İlgili Daire Başkanlığı Teknik Personeli</p> <p>Mutemet (Satın alma)</p> <p>Mutemet (Satın alma)</p>	<p>4734 sayılı Kanunun 22/d maddesi</p>

