

İŞ AKIŞI	SORUMLULAR	DOKÜMAN / KAYIT
<p>Dekanlık/ Müdürlük tarafından, Bölüm/Programlardan açılacak dersleri ve kurum/birim dışı ders görevlendirme taleplerinin bildirilmesi istenir.</p> <p>Bölüm/Program Başkanlıkları ilgili kurullarında açılacak dersleri ve ders vermesini istedikleri öğretim üyelerini belirleyip Dekanlık/Müdürlük'e UBYS üzerinden bildirir</p> <p>Dekanlık/Müdürlük, Bölüm/Program Başkanlıklarının kurum/birim dışı görevlendirme taleplerini ilgili birimlerden talep eder.</p> <p>İlgili birimlerden talep edilen görevlendirmelere gelen cevaplar ve Bölüm/Program Başkanlıklarının açılacak dersler ile bölüm içinden ders verecek öğretim üyelerinin bilgileri listelenir. Haftalık ders programlarının ve ders görevlendirme tablolarının hazırlanması için ilgili Dekan/Müdür Yardımcısına iletilir.</p> <p>Dekan/Müdür Yardımcısının hazırlattığı açılacak dersler için ders görevlendirmeleri ve haftalık ders programları ilgili Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlık/Müdürlüğe iletilir.</p> <p>Açılacak dersler için ders görevlendirmeleri ve haftalık ders programları uygun mu?</p> <p>HAYIR</p> <p>EVET</p> <p>Açılacak dersler için ders görevlendirmeleri Personel Daire Başkanlığına, haftalık ders programları ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına UBYS üzerinden iletilerek haftalık ders programı Dekanlık/Müdürlük web sayfasında yayımlanır.</p>	<p>Fakülte / Yüksekokul</p> <p>Bölüm/Program Kurulları Bölüm/Program Başkanlığı</p> <p>Fakülte / Yüksekokul</p> <p>Fakülte / Yüksekokul</p> <p>Dekan/Müdür Yardımcısı</p> <p>Fakülte / Yüksekokul Yönetim Kurulları</p> <p>Fakülte / Yüksekokul</p>	<p>İstanbul Medeniyet Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>2547 Sayılı Kanunun 36. ve 40. Maddeleri</p>